

# FICHE DE POSTE

## L'ENTREPRISE

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Présentation de l'entreprise et du contexte :

---

---

---

---

---

---

Intitulé du poste : \_\_\_\_\_

Localisation du poste :

Ville : \_\_\_\_\_ Département : \_\_\_\_\_

## FORMATION SOUHAITÉ(E)

Niveau d'études :

BTS MCO

Bachelor Affaires Internationales

Bachelor Management,  
Commerce et Marketing

Mastère Management et Stratégie  
d'Entreprise parcours Entrepreneuriat

Mastère Directeur.trice des  
Ressources Humaines

Mastère Management en Commerce  
International

Poste à pourvoir en :    CDD    CDI    ALTERNANCE    STAGE    JOB ÉTUDIANT

Date du contrat/stage :    Du ... / .... / .....    au    .... / .... / .....

Dans le cas d'un CDI : à partir du    ... / .... / .....

## COMMENT POSTULER ?

Déposez votre candidature en ligne depuis le site internet de l'entreprise à l'adresse suivante :

Postulez par mail en envoyant votre candidature à Mme / M. \_\_\_\_\_

à l'adresse email suivante : \_\_\_\_\_

# FICHE DE POSTE

## PROFIL DE POSTE

**Profil recherché** (*formations antérieures, centres d'intérêt*) :

---

---

---

**Qualités professionnelles** :

- ---
- ---
- ---
- ---
- ---
- ---

**Expérience recherchée** (*stages, job d'été, autres*) :

---

---

**Missions proposées** (*exposer de façon claire les missions principales du poste*) :

---

---

---

---

---

---

**Permis obligatoire** :    Oui    Non

**Langue souhaité(e)** :    Anglais    Allemand