

# FICHE DE POSTE

## ENTREPRISE

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Présentation de l'entreprise et du contexte :

Intitulé du poste : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Département : \_\_\_\_\_

## FORMATION SOUHAITÉ(E)

### BAC+2

- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Clients
- BTS Management Commerce Opérationnel
- BTS Support à l'Action Managériale
- BTS Communication
- BTS Tourisme
- Bac+2 Assistant Ressources Humaines

### BAC+3

- Gestionnaire des Ressources Humaines
- Management en Commerce & Marketing
- Affaires Internationales
- Tourisme & Hôtellerie
- Marketing Digital

### BAC+5

- Management et Stratégie d'Entreprise parcours Entrepreneuriat
- Management en Commerce International
- E-Business et Marketing Digital

Poste à pourvoir en :  CDD     CDI     ALTERNANCE     STAGE     JOB DATING

Date du contrat/stage : Du .... / .... / ..... Au .... / .... / .....

Dans le cas d'un CDI : à partir du .... / .... / .....



# FICHE DE POSTE

## COMMENT POSTULER ?

Déposez votre candidature en ligne depuis le site internet de l'entreprise à l'adresse suivante :

Postulez par mail en envoyant votre candidature à Mme / M.

à l'adresse email suivante :

Se présenter en entreprise avec CV et lettre de motivation

## PROFIL DE POSTE

Profil recherché (formations antérieures, centres d'intérêt) :

Qualités professionnelles :

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Expérience recherchée (stages, job d'été, autres) :

Missions proposées (exposer de façon claire les missions principales du poste) :

Permis obligatoire :

Oui

Non

Permis obligatoire :

Anglais

Allemand

